

STANOVY

Združenia rodičov a priateľov školy pri Gymnázium bilingválnom anglicko-slovenskom

v Sučanoch

úplné znenie

§1

ÚVODNÉ USTANOVENIE

- 1.1. Tieto stanovy upravujú ustanovenie a činnosť Združenia rodičov a priateľov školy pri Gymnázium bilingválnom anglicko-slovenskom v Sučanoch (ďalej len Združenie), jeho organizáciu, hospodárenie a zánik.
- 1.2. Sídlo združenia je: Komenského 215, 038 52 Sučany.

§ 2

VZNIK A ZÁNİK ČLENSTVA

- 2.1. Rodičia, ostatní zákonní zástupcovia žiakov Bilingválneho gymnázia Milana Hodžu v Sučanoch (ďalej len „Gymnázium“), ostatné fyzické a právnické osoby, ktoré sa zaujímajú o prácu Gymnázia a výchovu i vzdelávanie študentov (ďalej len „Členovia“) vytvárajú „Združenie“.
- 2.2. Členstvo v Združení vzniká podaním podpísanej prihlášky rodiča (zákonného zástupcu) alebo inej fyzickej/ právnickej osoby alebo zaplatením ročného/viacročného členského príspevku.
- 2.3. Celoškolský výbor – ako výkonný orgán združenia vedie evidenciu členov združenia.
- 2.4. Peňažné a nepeňažné výhody z titulu členstva v Združení môžu poberať len deti (žiaci Gymnázia) tých členov Združenia, ktorí majú v čase uplatnenia výhody zaplatený členský príspevok za daný školský rok v plnej výške. Celoškolský výbor môže rozhodnúť o iných podmienkach čerpania konkrétnych výhod, prípadne schváliť výnimky.
- 2.5. Členmi združenia môžu byť aj fyzické osoby iné ako zákonní zástupcovia žiakov Gymnázia, fyzické osoby- podnikatelia a právnické osoby.
- 2.6. Členstvo v Združení zaniká:
 - a) Oznámením člena združenia o vystúpení zo združenia Celoškolskému výboru Združenia.
 - b) Dňom skončenia návštevy školy žiaka BGMH v Sučanoch tomu členovi, ktorý je tomuto žiakovi jeho rodič – zákonný zástupca.
 - c) Posledným dňom v príslušnom školskom roku tomu členovi, ktorý nezaplatil za tento rok členský príspevok.
 - d) Vylúčením člena zo združenia pre porušovanie stanov alebo konanie v rozopre so záujmami BGMH v Sučanoch z jeho strany.
 - e) Smrťou člena.

§ 3

POSTAVENIE ZDRUŽENIA

- 3.1. Zduženie je „ občianskym zdužením“ v zmysle zákona 83/1990 Zb. o zdužovaní občanov v znení zmien zákona č. 300/1990 Zb., zák. č. 513/1991 Zb. a zákona Národnej rady SR č. 62/1993 Z.z.
- 3.2. Zduženie je právnickou osobou, vo svojom mene nadobúda práva, zaväzuje sa a hospodári s vlastným majetkom.
- 3.3. Do postavenia a činnosti Zduženia môžu štátne orgány zasahovať len v medziach zákona.

§ 4

PREDMET ČINNOSTI ZDRUŽENIA

- 4.1. Činnosť Zduženia sa vykonáva formou aktívnej účasti členov Zduženia na riešení otázok výchovy a vzdelávania študentov, nadväzuje na plán práce Gymnázia, pričom vychádza z konkrétnych potrieb spolupráce Gymnázia so zástupcami žiakov s verejnosťou.
- 4.2. Zduženie podporuje činnosť riaditeľa Gymnázia a pedagogického zboru vo výchovno – vzdelávacom procese najmä tým, že:
 - a) podporuje odborné, samovzdelávacie, kultúrne a športové aktivity študentov školy (napr. súťaže talentovanej mládeže: predmetové olympiády, SOČ a pod., kultúrne a umelecké súťaže, športové súťaže a aktivity);
 - b) pomáha zabezpečiť výchovno - vzdelávací proces a prevádzku nad rámec prostriedkov zo štátneho rozpočtu (napr. inováciu učebných pomôcok, prístrojov, zariadení didaktickej techniky, knižnično - informačné zabezpečenie vzdelávacieho procesu, nákup učebných pomôcok, softvérové vybavenie výpočtovej techniky, estetizáciu tried a ostatných priestorov školy);
 - c) získava podporu členov Zduženia pri utváraní podmienok pre výchovu a vzdelávanie žiakov;
 - d) pomáha pri výchove žiakov mimo vyučovania pri organizovaní exkurzií, zájazdov, študentskej vedeckej činnosti a športových podujatí;
 - e) pomáha riešiť výchovné problémy žiakov a spolupôsobí pri ochrane študentov pred škodlivými vplyvmi.
- 4.3. Zduženie poskytuje Gymnázium materiálnu a odbornú pomoc prácou svojich členov, najmä pri zlepšovaní školského prostredia.
- 4.4. Zduženie pomáha škole pri zabezpečovaní dochádzky žiakov, ich ubytovaní a pri školskom stravovaní.
- 4.5. Zduženie poskytuje Gymnázium v oblasti predmetu svojej činnosti finančnú pomoc v súlade so schváleným rozpočtom Zduženia.
- 4.6. Zduženie môže získať prostriedky na svoju činnosť organizáciou kultúrno-spoločenských podujatí, zabezpečením reklamnej činnosti pre sponzorov alebo iným spôsobom dovoľeným v zákone.

§ 5 ZÁKLADNÉ PRÁVA A POVINNOSTI ČLENOV ZDRUŽENIA

5.1. Členovia Združenia majú právo:

- a) voliť orgány Združenia;
- b) byť volení do týchto orgánov;
- c) vyjadrovať sa k práci školy, podávať kritické pripomienky, návrhy a odporúčania a zapájať sa do spolupráce s pedagogickým zborom;
- d) byť informovaní o riešení týchto pripomienok a návrhov, ako aj o zámeroch vedenia školy a orgánov Združenia týkajúcich sa vedenia výchovno-vzdelávacieho procesu;
- e) venovať rodičovskému združeniu, škole alebo záujmovým krúžkom žiakov dar vo forme materiálneho alebo finančného príspevku;
- f) byť informovaní o práci orgánov Združenia na škole;
- g) byť informovaní o vzdelávacích výsledkoch svojich detí a ostatných vnútorných otázkach školy (sociálne, výchovné, atď.);
- h) dať sa zastupovať pri výkone svojich práv výlučne iným členom Združenia alebo inou osobou v zmysle Občianskeho zákonníka.

5.2. Členovia Združenia sú povinní:

- a) zúčastňovať sa rokovaní triednych aktívov, orgánov Združenia a orgánov školy alebo orgánov stanovených zákonom, do ktorých boli zvolení alebo sa rozhodli v týchto orgánoch pracovať v rámci aktivít Združenia;
- b) platiť členské príspevky bez ohľadu na počet rodičov a žiakov v škole ("za rodinu") vo výške, o ktorej rozhodne Celoškolský výbor po predchádzajúcom prerokovaní na triednych schôdzach. To nevylučuje možnosť poskytnúť Združeniu ďalší finančný príspevok (dar) na účely aktivít školy a žiakov;
- c) formulovať jednoznačne a jasne svoje pripomienky a podieľať sa na ich riešení na výzvu rodičov;
- d) rešpektovať ustanovenia týchto Stanov;
- e) zúčastniť sa bezprostredne riešenia svojej vlastnej požiadavky, ak ich o to Celoškolský výbor požiada.

5.3. Rodič pri výkone práv člena Združenia môže byť zastúpený druhým rodičom. To isté platí, pokiaľ ide o zákonných zástupcov žiakov.

§ 6 ORGÁNY ZDRUŽENIA

6.1. Orgány Združenia tvoria: Plenárne zasadnutie, Celoškolský výbor, revízna komisia, triedna schôdza.

6.2. Funkčné obdobie orgánov Združenia je jeden rok, pričom neskončí skôr, pokiaľ nie je zvolený nový orgán.

§ 7 PLENÁRNE ZASADNUTIE

- 7.1. Plenárne zasadnutie je najvyšší orgán Združenia.
- 7.2. Plenárne zasadnutie je tvorené všetkými členmi Združenia.
- 7.3. V právomoci Plenárneho zasadnutia je:
 - a) voliť a odvolávať členov Celoškolského výboru a revíznej komisie;
 - b) prerokovať a vziať na vedomie výročnú správu Celoškolského výboru za uplynulý školský rok;
 - c) prerokovať a vziať na vedomie správu o výsledku hospodárenia Združenia;
 - d) schvaľovať zmeny Stanov Združenia a rozhodovať o zániku Združenia;
 - e) rozhodovať o všetkej činnosti Združenia, pokiaľ Stanovy nevyhradzujú rozhodovanie iným orgánom Združenia;
 - f) voliť zástupcov do Rady školy.
- 7.4. Plenárne zasadnutie zasadá minimálne jedenkrát v školskom roku. Jeho zasadnutia sa môžu zúčastniť aj rodičia žiakov Gymnázia, ktorí nie sú jeho členmi, ale prejavia o túto účasť záujem. Plenárne zasadnutie zvoláva Celoškolský výbor Združenia pozvánkou zverejnenou na webových stránkach školy alebo na úradnej tabuli školy. Pozvánka obsahuje program, dobu a miesto konania Plenárneho zasadnutia a musí byť zverejnená najneskôr 15 dní pred dňom konania. Plenárne zasadnutie môže zvolať predseda celoškolského výboru aj vtedy, ak o to požiadala vedenie školy, triedna schôdza alebo skupina rodičov vo veci, ktorá nestrpí odklad.
- 7.5. Plenárne zasadnutie je Celoškolský výbor Združenia povinný zvolať jedenkrát ročne, a to najneskôr do 30. októbra kalendárneho roka.
- 7.6. Plenárne zasadnutie rozhoduje nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných členov na zasadnutí.
- 7.7. Celoškolský výbor Združenia zabezpečí spísanie prezenčnej listiny na zasadnutí Plenárneho zasadnutia a o vykonanom zasadnutí spíše zápisnicu.
- 7.8. Plenárnemu zasadnutiu predsedá a jeho jednanie riadi predseda Celoškolského výboru Združenia. Na návrh predsedu členovia Plenárneho zasadnutia zvolia zapisovateľa a dvoch overovateľov zápisnice.
- 7.9. Zápisnicu podpisuje predsedajúci Plenárneho zasadnutia, zapisovateľ a overovatelia zápisnice. Celoškolský výbor zabezpečí vyhotovenie zápisnice do 30 dní odo dňa konania zasadnutia Plenárneho zasadnutia. Zápisnica spolu s oznámením o zvolaní Plenárneho zasadnutia a prezenčnou listinou sa uchováva v archíve Združenia po celú dobu trvania.
- 7.10. Zasadnutia Plenárneho zasadnutia sú verejné.

§ 8 CELOŠKOLSKÝ VÝBOR ZDRUŽENIA

- 8.1. Celoškolský výbor Združenia (ďalej len „Celoškolský výbor“) je výkonným orgánom Združenia rodičov a priateľov školy pri Gymnáziu bilingválnom anglicko-slovenskom v Sučanoch.
- 8.2. Celoškolskému výboru prislúcha:
 - a) vykonávať uznesenia Plenárneho zasadnutia;

- b) vypracovať a predkladať Plenárnemu zasadnutiu:
 - ba) výročnú správu o činnosti,
 - bb) správu o výsledkoch hospodárenia Združenia za predchádzajúci školský rok,
 - c) prerokovať a schvaľovať:
 - ca) rozpočet Združenia a jeho zmeny,
 - cb) organizáciu Celoškolského výboru a zriadenie komisií,
 - cc) plán činnosti Celoškolského výboru Združenia a jeho komisií,
 - cd) návrh zmeny Stanov,
 - ce) podmienky Zmluvy o spolupráci, ktorú každý rok uzatvára Združenie a Gymnázium;
 - d) určovať spôsoby a prostriedky na zabezpečenie činnosti Združenia za podmienok samofinancovania;
 - e) zabezpečovať riadne vedenie účtovníctva a inej predpísanej evidencie Združenia;
 - f) zabezpečovať kontrolu plánov Celoškolského výboru a jeho komisií.
- 8.3. Celoškolský výbor má taký počet členov, ktorý zodpovedá počtu tried v jednotlivých ročníkoch na začiatku školského roku. Plenárne zasadnutie volí na svojom prvom zasadnutí v školskom roku členov Celoškolského výboru.
- 8.4. Celoškolský výbor volí zo svojho stredy predsedu Celoškolského výboru (ďalej len „predseda“), podpredsedu Celoškolského výboru (ďalej len „podpredseda“), ktorý zastupuje predsedu Celoškolského výboru v dobe jeho neprítomnosti, tajomníka Celoškolského výboru (ďalej len „tajomník“) a hospodára Celoškolského výboru (ďalej len „hospodár“). Pokiaľ počet volených členov Celoškolského výboru v priebehu funkčného obdobia klesne o menej ako 1/3, dopĺňa ich Celoškolský výbor kooptáciou.
- 8.5. Celoškolský výbor zodpovedá za svoju činnosť Plenárnemu zasadnutiu.
- 8.6. Celoškolský výbor sa schádza najmenej raz za dva mesiace. Schôdzu zvoláva predseda alebo podpredseda. Na písomnú žiadosť ktoréhokoľvek člena výboru musí byť schôdza zvolaná najneskôr do 15 dní od doručenia žiadosti.
- 8.7. Celoškolský výbor je spôsobilý sa uznávať, ak je prítomná nadpolovičná väčšina členov, pre platnosť uznesenia treba jednoduchú väčšinu hlasov prítomných členov. Jednoduchá väčšina je dosiahnutá, ak v danej veci hlasuje za (alebo proti) najväčší podiel hlasov. Schôdzu riadi predseda alebo podpredseda, prípadne ten člen výboru, na ktorom sa prítomní členovia dohodli.
- 8.8. O priebehu a uzneseniach schôdze sa spisuje zápisnica, ktorú podpisuje predsedajúci a zapisovateľ.

§ 9 REVÍZNA KOMISIA

- 9.1. Revízna komisia je orgánom Združenia, ktorý dozerá na hospodárenie Združenia. Revízna komisia má 3 členov, ktorých volí Plenárne zasadnutie.
- 9.2. Revízna komisia volí zo svojho stredy predsedu, ktorý riadi jej činnosť a zvoláva podľa potreby jej schôdze. Uznesenia prijíma nadpolovičnou väčšinou prítomných členov za podmienky, že schôdze sa zúčastnila väčšina členov. Predseda revíznej komisie má právo zúčastňovať sa schôdzí Celoškolského výboru Združenia.

- 9.3. Revízná komisia má právo nazerať do všetkých dokladov Združenia, najmä do účtovnej evidencie a vyžadovať si informácie od členov Celoškolského výboru.
- 9.4. Revízná komisia má právo overovať postup vo veciach Združenia vrátane práva pozastaviť účinnosť uznesenia Celoškolského výboru až do rozhodnutia najbližšieho Plenárneho zasadnutia, ak zistí, že uznesenie Celoškolského výboru je v rozpore so zásadami hospodárenia Združenia, rozpočtu Združenia, či všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- 9.5. Revízná komisia vykonáva jedenkrát ročne inventarizáciu majetku, priebežne kontroluje hospodárenie Združenia a správu jeho majetku. Upozorňuje Celoškolský výbor na zistené nedostatky a predkladá mu návrhy opatrení na zlepšenie hospodárenia.
- 9.6. Revízná komisia predkladá jedenkrát ročne Plenárnemu zasadnutiu správu o výsledku svojej revíznej činnosti.
- 9.7. Zo schôdze revíznej komisie sa spisuje zápisnica, ktorú podpisuje predseda revíznej komisie.

§ 10 TRIEDNA SCHÔDZA ZDRUŽENIA

- 10.1. Triedne schôdze prejednávajú otázky činnosti týkajúce sa príslušnej triedy.
- 10.2. Triedne schôdze zvoláva zástupca triedy v Celoškolskom výbore alebo triedny učiteľ podľa potreby.
- 10.3. Na triednej schôdzi sa zúčastňujú rodičia a ostatní zákonní zástupcovia žiakov a triedni učitelia. Na rokovanie sa podľa potreby pozývajú výchovný poradca, členovia pedagogického zboru a iní zamestnanci Gymnázia, ako aj členovia celoškolského výboru Združenia.
- 10.4. Na prvej triednej schôdzi v školskom roku sa volí navrhovaný zástupca triedy do Celoškolského výboru. Navrhovaný zástupca sa stáva členom Celoškolského výboru po schválení Plenárnym zasadnutím alebo v súlade s odst. 4 par.8. Triedna schôdza rozhoduje nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných rodičov.

§ 11 HOSPODÁRENIE ZDRUŽENIA

- 11.1. Združenie je samostatnou účtovnou jednotkou, ktorá vedie účtovníctvo v súlade so zákonom o účtovníctve a ďalšími právnymi predpismi. Účtovnú evidenciu Združenia vedie hospodár v súlade s platnými právnymi predpismi.
- 11.2. Združenie si otvorí samostatný účet vo finančnom ústave, ku ktorému bude zriadené dispozičné právo pre predsedu, podpredsedu a hospodára, pre každého samostatne.
- 11.3. Celoškolský výbor schváli spôsob kontroly a podpisovania účtovných dokladov súvisiacich s účtovnou agendou.

§ 12 ROZPOČET ZDRUŽENIA

- 12.1. Združenie hospodári s finančnými prostriedkami podľa schváleného rozpočtu, ktorý obsahuje rozpočtové príjmy a výdavky Združenia.
- 12.2. Návrh rozpočtu zostavuje hospodár Celoškolského výboru podľa požiadaviek členov Celoškolského výboru, riaditeľa Gymnázia a pedagogického zboru, Plenárneho zasadnutia.
- 12.3. Rozpočet na nasledujúci školský rok schvaľuje Celoškolský výbor najneskôr do 30.6. predchádzajúceho školského roku.
- 12.4. Zmeny rozpočtu Združenia schvaľuje Celoškolský výbor.

§ 13 PRÍJMY ZDRUŽENIA

- 13.1. Príjmy Združenia tvoria členské príspevky, výnosy z akcií Združenia, z jeho majetku, dobrovoľné príspevky a dary rodičov, vrátane sponzorstva a účelové dary a príspevky.
- 13.2. Výšku ročného/viacročného členského príspevku na ďalší školský rok schvaľuje Celoškolský výbor najneskôr do konca predchádzajúceho školského roka.
- 13.3. Členské príspevky uhrádzajú členovia:
 - a) na účet zverejnený Združením na webových stránkach Gymnázia spolu s identifikátormi platby.
 - b) v hotovosti osobe poverenej Združením.
- 13.4. Dobrovoľné príspevky a dary rodičov venované triednej schôdzi (žiakom jednotlivej triedy) nepodliehajú rozpočtu združenia. O ich využití rozhoduje triedna schôdza.

§ 14 VÝDAVKY ZDRUŽENIA

- 14.1. Výdavkami združenia sú: Všetky výdavky, ktoré priamo súvisia s cieľmi a činnosťou Združenia upravenou v par.4 a výdavky v zmysle par. 15 a 16.

§ 15 OSTATNÉ VÝDAVKY

- 15.1. Dary upomienkového charakteru možno poskytnúť:
 - a) hosťom Združenia,
 - b) úspešným vedúcim záujmových útvarov,
 - c) funkcionárom Združenia a pedagogickým zamestnancom za aktívnu činnosť.
- 15.2. Dar možno poskytnúť najviac v hodnote 200 € na osobu. Delegáciám možno poskytnúť spoločný dar, ktorého cena nepresiahne hodnotu násobku členov delegátov á 50 €.

§ 16

- 16.1. Finančné prostriedky na pohostenie, občerstvenie a dary sú súčasťou rozpočtu Združenia, môžu dosiahnuť najviac 10 % finančných prostriedkov ročného rozpočtu Združenia.
- 16.2. Výdavky na pohostenie, občerstvenie a dary treba preukázateľne doložiť.

§ 17

ZASTUPOVANIE ZDRUŽENIA A PODPISOVANIE ZA ZDRUŽENIE

- 17.1. V mene Združenia koná a Združenie zastupuje predseda alebo podpredseda, každý samostatne.
- 17.2. Podpisovanie za Združenie sa vykonáva tak, že k vytlačenému alebo napísanému názvu Združenia pripojí svoj podpis predseda alebo podpredseda.

§ 18

ZÁNİK ZDRUŽENIA

- 18.1. Združenie zaniká:
- dobrovoľným rozpustením alebo zlúčením s iným združením;
 - zánikom Gymnázia;
 - rozhodnutím príslušného orgánu na základe zákona.
- 18.2. Pri zániku združenia sa vykonáva likvidácia majetku Združenia podľa platných predpisov pričom likvidátora vymenuje Celoškolský výbor Združenia. Pri likvidácii Združenia sa najprv uhradia všetky záväzky Združenia. Majetok, ktorý zostane po likvidácii, sa môže použiť výhradne na rozvoj kultúry, vzdelania a iné verejnoprospešné účely.

§ 19

ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 19.1. Právne pomery občianskeho združenia sa spravujú týmto znením Stanov dňom ich registrácie MV SR a príslušnými ustanoveniami zákona č. 83/1990 Zb.
- 19.2. Tieto Stanovy v úplnom znení boli schválené Plenárnym zasadnutím Združenia rodičov a priateľov školy pri Gymnázium bilingválnom anglicko-slovenskom v Sučanoch, dňa 26.6.2015. Tieto stanovy nahrádzajú Stanovy Združenia rodičov a priateľov školy pri Gymnázium bilingválnom anglicko-slovenskom v Sučanoch schválených dňa 5.1.1992 a všetky ich dodatky.
- 19.3. Celoškolský výbor podá návrh na registráciu úplného znenia týchto Stanov.