

20/12  
MANDÁTNA ZMLUVA č. 1/2012 Uzatvorená v  
zmysle § 566 a nasí. Obchodného zákonníka

**Zmluvné strany**

**Mandatár: Anna Chorvátová ALFA**

Oravická 95  
027 12 Liesek IČO:  
37 087 568 Bankové  
spojenie: č. účtu:  
54109976/0900 /ďalej  
len mandatár/

**Mandant: Bilingválne gymnázium Milana Hodžu**

Komenského 215  
038 52 Sučany IČO:  
00 627 844

Bankové spojenie: bankové spojenie: Štátna pokladnica číslo účtu pre  
úhradu požičovného: 7 000 103 749 / 8180 Zastúpený: RNDr. Vasil  
Dorovský, riaditeľ školy /ďalej len mandant/

v

**ČI.I**

**Predmet zmluvy**

Kompletné spracovanie účtovnej agendy podľa platnej legislatívy so špecifikáciou účtovania v štátnej pokladnici v prípade neprítomnosti účtovníčky školy.

**ČI. II**

**Všeobecné povinnosti mandatára**

- (1) Mandatár sa zaväzuje zatriediť a uschovávať písomnosti v priebehu roka v zmysle § 31 Zákona č.431/2002 Zb. o účtovníctve v platnom znení. Po skončení obdobia odovzdá písomnosti k archivácii mandantovi.
- (2) Mandatár sa zaväzuje zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach súvisiacich s činnosťou mandanta, o ktorých sa dozvie v súvislosti s plnením tejto zmluvy a berie na vedomie, že všetky informácie sú dôverné v zmysle príslušných legislatívnych noriem a zaväzuje sa, že nič, čo sa v tejto súvislosti dozvie nepoužije v prospech tretej osoby alebo v neprospech mandanta.
- (3) Mandatár sa zaväzuje potvrdiť prevzatie a odovzdanie dokladov dohodnutým spôsobom, aby sa predišlo prípadným sporom o doručení dokladov.
- (4) Mandatár dostane povolenie od mandanta pre vstup do štátnej pokladnice na základe karty. Mandatár sa zaväzuje, že každú operáciu bude konzultovať s mandantom a neurobí žiadny zásah do rozpočtu, ktorý by mohol poškodiť mandanta.

### **ČI. III Povinnosti mandatára**

- (1) Mandatár sa zaväzuje poskytovať mandantovi účtovnícke služby v tomto rozsahu: vedenie účtovníctva a komplexné spracovanie štatistiky.
- (2) Samostatne zabezpečuje styk so štátnou pokladnicou - vykonáva činnosti spojené so spracovávaním agendy štátnej pokladnice- konsolidačný balík, komunikuje priebežne s KSU v Žiline o zmenách účtovania na účte Štátnej pokladnici.
- (3) Mandatár sa zaväzuje spracovať mzdovú agendu na účtoch štátnej pokladnice do 3 dní od doručenia podkladov ku mzdám.
- (4) Mandatár sa zaväzuje spracovávať nutnú agendu a výstupy predmetu tejto zmluvy v termínoch podľa jednotlivých žiadateľov, ktoré mandant neodkladne oznámi mandatárovi.

### **ČI. IV Povinnosti mandanta**

- (1) Podklady pre výpočet miezd odovzdať mandatárovi najneskôr do 5-teho kalendárneho dňa nasledujúceho mesiaca. V prípade nedodržania tohto bodu zmluvy mandatár nezodpovedá za následky spôsobené týmto porušením. Mandatár zodpovedá za spôsob zaúčtovania v súlade so zákonom o účtovníctve, ale nezodpovedá za doklady použité v účtovníctve
- (2) Podklady pre výpočet miezd za 12-ty mesiac budú odovzdané podľa usmernení banky mandanta - štátnej pokladnice, zvyčajne to býva najneskôr deň pred Vianočnými sviatkami.
- (3) Doručené podklady budú obsahovať všetky náležitosti podľa príslušných predpisov,
- (4) Odovzdávať podklady u seba zaevidované oproti podpisu mandatárovi /PN, OČR/
- (5) Označiť doručené doklady tak, aby nemohlo prísť k zámene s inými organizáciami.

### **ČI. V Zodpovednosť mandanta**

- (1) Mandant zodpovedá za vecnú a formálnu správnosť doručených podkladov.
- (2) Mandant zodpovedá za nesprávne spracovanie podkladov v takom prípade, ak napriek upozorneniu mandatára trval na spôsobe spracovania.

## **Cl.VI Cena a platobné podmienky**

- (1) Mandant sa zaväzuje poukazovať mandatárovi mesačnú odmenu za poskytnuté služby vo výške 1,- Eur na číslo účtu 54109976/0900 na základe doručenej faktúry jeden krát ročne. V prípade zastupovania účtovníčky školy bude mandatárom vystavená faktúra podľa vykonaného rozsahu prác. Splatnosť faktúry je 14 dní od doručenia mandantovi.
- (2) V prípade neuhradenia doručenej faktúry do termínu splatnosti si mandatár bude fakturovať úroky z omeškania a to vo výške 0,5% za každý deň omeškania a náklady spojené s vymáhaním pohľadávky.
- (3) Odmenu za riešenie prípadov veľkej zložitosti a práce neobsiahnuté v tejto zmluve si bude mandatár po predchádzajúcom odsúhlasení mandantom fakturovať osobitne. Zmluvné strany sa dohodli na prehodnotení paušálnej odmeny po 3 mesiacoch od uzatvorenia zmluvy.

## **Cl. VII Záverečné ustanovenia**

- (1) Táto zmluva nadobúda účinnosť dňom 01. 11. 2012.
- (2) Táto zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú.
- (3) Túto zmluvu môže vypovedať každá zmluvná strana. Výpoveď musí byť písomná. Výpovedná lehota je tri mesiace a začína plynúť počnúc prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede.

V Martine dňa 1. 11.2012

Mandant

Mandatár