

**V záujme vytvárania priaznivejších podmienok a podmienok zamestnávania  
zamestnancov na rok 2024**

**zmluvné strany**

**Bilingválne gymnázium Milana Hodžu, Komenského 215, 038 52 Sučany, zastúpené  
riaditeľkou školy Ing. Martina Lojdová (ďalej len zamestnávateľ)**

**a**

**Základná organizácia OZ PŠaV na Slovensku pri Gymnázium bilingválnom anglicko –  
slovenskom, Komenského 215, 038 52 Sučany, zastúpená Mgr. Michalom Libičom  
( ďalej len odborová organizácia ) v súlade s § 3 písm. a) a písm. b) zákona č.2/1991 Zb.  
o kolektívnom vyjednávaní v znení neskorších zmien a doplnkov**

**uzatvárajú**

**podľa § 2 ods. 3 písm. a) zákona č. 2/1991 Zb. o kolektívnom vyjednávaní v znení  
neskorších zmien a doplnkov Podnikovú kolektívnu zmluvu na rok 2024. (PKZ)**

## **I. Všeobecné ustanovenia**

1. Podniková kolektívna zmluva na rok 2024 (ďalej len „PKZ“) je uzatvorená v súlade s § 2 ods. 3 písm. a) zákona č. 2/1991 Zb. o kolektívnom vyjednávaní v znení neskorších zmien a doplnkov (ďalej len „zákon o kolektívnom vyjednávaní“).
2. Podniková kolektívna zmluva je záväzná pre všetkých zamestnancov Bilingválneho gymnázia Milana Hodžu v Sučanoch. Táto PKZ sa nevzťahuje na zamestnancov zamestnávateľa, ktorí pracujú na dohodu o vykonaní práce, na dohodu o brigádnickej práci študentov a dohodu o pracovnej činnosti.
3. Obsahom kolektívnej zmluvy je priaznivejšia úprava pracovných podmienok vrátane platových podmienok a podmienok zamestnávania.
4. Táto PKZ je platná dňom podpisu zmluvnými stranami a jej účinnosť končí 31. decembra 2024.
5. PKZ možno meniť len po vzájomnej dohode zmluvných strán. Zmeny sa označia ako „Dodatok PKZ na rok 2024 ...“. Dodatky sa číslujú arabskými číslicami.

## **II. Pracovný čas**

1. Pracovný čas zamestnanca je 37,5 hodín týždenne.
2. V záujme efektívnosti práce a lepšieho zabezpečenia potrieb zamestnancov sa uplatňuje pružné mesačné pracovné obdobie, to sa netýka nepedagogických zamestnancov.
3. Pri pružnom mesačnom pracovnom období si zamestnanec sám volí začiatok a koniec pracovných zmien v závislosti od osobného rozvrhu hodín a činností súvisiacich s výchovnou a vzdelávacou činnosťou alebo jej prípravou. V danom mesiaci je povinný odpracovať celý určený mesačný pracovný čas. Dĺžka pracovnej zmeny môže byť najviac 12 hodín.
4. Denný prevádzkový čas je od 7:00 do 20:00 hod.
5. Základný pracovný čas zamestnanca je od 7:45 do 13:00 hod.
6. Voliteľný pracovný čas je od 7:00 do 7:45 a od 13:00 do 20:00 hod.
7. Pracovný čas nepedagogických zamestnancov školy je určený v súlade s individuálnymi potrebami zamestnanca a prevádzkou školy. Dokument – pracovný čas nepedagogických zamestnancov - vypracováva zástupca riaditeľa školy pre technické a ekonomické činnosti v gymnáziu na školský rok, po dohode so zamestnancom a odborovou organizáciou.

## **III. Dovoľenka**

1. Základná výmera dovolenky je päť týždňov. Dovoľenka vo výmere šiestich týždňov patrí zamestnancovi, ktorý do konca kalendárneho roka dovŕši 33 rokov veku.
2. Dovoľenka pedagogických zamestnancov je deväť týždňov v kalendárnom roku.

#### **IV. Odchodné**

Pri prvom skončení pracovného pomeru po nadobudnutí nároku na predčasný starobný dôchodok, starobný dôchodok a invalidný dôchodok, ak pokles schopnosti vykonávať zárobkovú činnosť je viac ako 70%, zamestnávateľ poskytuje zamestnancovi odchodné nad rozsah ustanovený v zákone pre verejných aj štátnych zamestnancov v sume jedného funkčného platu.

#### **V. Výplaty mzdy**

1. Mzda sa zamestnancovi vypláca raz mesačne bezhotovostným prevodom na jeho osobný účet najneskôr v 14. deň po ukončení mesiaca, za ktorý patrí zamestnancovi mzda.
2. Písomné vyúčtovanie mzdy zamestnanec obdrží k termínu podľa predchádzajúceho bodu elektronicky prostredníctvom e-mailu. Email s písomným vyúčtovaním mzdy je posielaný na pracovnú e-mailovú adresu, ak zamestnanec písomne nepredloží žiadosť o zmenu tejto adresy. Písomné vyúčtovanie je posielané od externej mzdovej účtovníčky v zaheslovanej podobe.

#### **VI. Odmena**

Zamestnávateľ poskytne zamestnancovi odmenu za pracovné zásluhy pri dosiahnutí 50 rokov v sume jeho jedného aktuálneho funkčného platu v zmysle §20 ods.1 písm c) zákona č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov, a 60 rokov veku v sume 50 % jeho jedného aktuálneho funkčného platu v zmysle §20 ods.1 písm c) zákona č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v prípade, že bol zamestnancom BG MH minimálne 10 rokov.

#### **VII. Sociálny fond**

1. Celkový prídel do sociálneho fondu je tvorený :
  - a) povinným prídelom vo výške 1 % a
  - b) ďalším prídelom vo výške 0,05 %zo súhrnu hrubých plátov zúčtovaných zamestnancom na výplatu za kalendárny rok.
2. Každý zamestnanec má nárok na príspevok zo sociálneho fondu na regeneráciu svojich síl, kultúrne, spoločenské alebo športové vyžitie sa a zdravotnú starostlivosť.
3. Zamestnanec musí o príspevok zo sociálneho fondu písomne požiadať k 18. 10. 2024
4. Podrobnosti čerpania príspevku zo sociálneho fondu zamestnancovi budú rozpracované v príslušnej smernici riaditeľky školy. Výška príspevku bude určená v súvislosti od vývoja sociálneho fondu a bude predmetom rokovania medzi zamestnávateľom a ZO OZ v októbri 2024
5. Každý zamestnanec má nárok:
  - a) na úhradu 80,- € zo sociálneho fondu na stretnutia organizované pre všetkých zamestnancov školy pri príležitostiach – Deň učiteľov, koniec školského vyučovania v druhom polroku školského roka, koniec kalendárneho roka,
  - b) na príspevok na exkurziu zamestnancov vo výške dohodnutej medzi zamestnávateľom a ZO OZ.

## **VIII. Stravovanie**

1. Zamestnávateľ bude zabezpečovať stravovanie zamestnancom podaním jedného teplého hlavného jedla, vrátane vhodného nápoja, v priebehu pracovnej zmeny v školskej výdajnej jedálni.
2. Pracovnou zmenou pre tento účel sa považuje výkon práce dlhší ako 4 hodiny.
3. Zamestnávateľ prispieva všetkým zamestnancom na stravovanie príspevok zo sociálneho fondu 0,20 € za každú odpracovanú zmenu s výnimkou pracovnej cesty, ktorá trvala viac ako 5 hodín a zamestnanec dostal vyplatené stravné.
4. Zamestnancom, ktorí sa stravujú v školskej jedálni, bude príspevok vyplatený bezhotovostne mesačne pri úhrade za stravné, ostatným zamestnancom polročne vo výplatných termínoch za mesiac jún 2024 za prvý polrok a za mesiac december
5. Príspevok na stravovanie z rozpočtu zamestnávateľa je 55 % z ceny jedla, najviac však na každé jedlo do sumy 55 % stravného poskytnutého pri pracovnej ceste v trvaní 5 – 12 hodín podľa zákona o cestovných náhradách.
6. V čase prázdnin, alebo ak prevádzkové dôvody dodávateľa alebo obstarávateľa jedla neumožnia zabezpečiť jedlo obvyklým spôsobom, zamestnávateľ poskytne stravovanie zamestnancom prostredníctvom právnickej alebo fyzickej osoby formou finančného príspevku ku mzde vo výške minimálnej hodnoty stravného lístka.

## **IX. Podmienky činnosti zástupcov zamestnancov**

1. Na nevyhnutnú prevádzkovú činnosť zástupcov zamestnancov sa poskytuje učebňa č. 1.17.
2. Na účely organizovania vzdelávania zamestnancov v oblasti pracovnoprávnej, bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, požiarnej prevencie a slávnostných podujatí sa zástupcom zamestnancov poskytuje miestnosť č. 4.13 „klubovňa“.
3. Písomné informácie o činnosti odborovej organizácie a s ňou súvisiacich otázkach a problémoch zverejňujú zástupcovia zamestnancov na informačnom paneli v miestnosti č. 2.10 a v miestnosti č. 1.21 alebo na inom mieste školy verejne prístupnom všetkým zamestnancom.
4. Na nevyhnutnú komunikáciu sa zástupcom zamestnancov poskytuje telefonická linka v kancelárii školy za podmienok ako pre ostatných zamestnancov.
5. Pre potreby tlače a kopírovania poskytne pre zástupcu zamestnancov – predsedu ZO OZ konto s počtom 200 kópií.

## **X. Záverečné ustanovenia**

1. Plnenie Podnikovej kolektívnej zmluvy budú polročne vyhodnocovať vyjednávači na požiadanie jednej zo zmluvných strán. Po tomto hodnotení môže ktorákoľvek zo zmluvných strán požiadať o zmenu alebo doplnenie tejto kolektívnej zmluvy.
2. Kolektívna zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu zmluvnými stranami. Podniková Kolektívna zmluva sa uzatvára na rok 2024, nadobúda účinnosť dňom podpísania PKZ oboma zmluvnými stranami a končí 31. decembra 2024.
3. Podniková kolektívna zmluva je vyhotovená v 2 rovnocenných písomných exemplároch. Každá zo zmluvných strán dostane 1 exemplár.

Sučany 19. 12. 2023

.....

za zamestnávateľa

.....

za ZO OZ